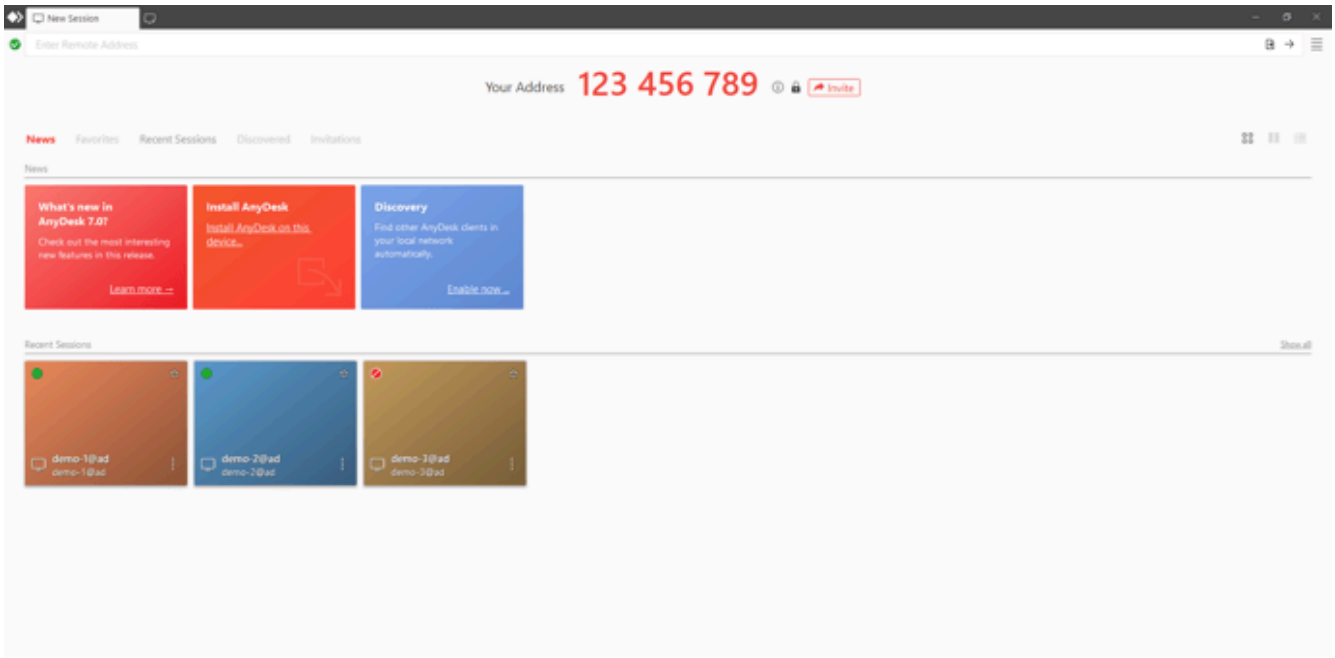
Guia Completo para a Interface do Usuário do AnyDesk: 6 Componentes Principais e Dicas de Usabilidade

ÍNDICE

Interface do Usuário

Interface do Usuário



A janela principal do AnyDesk é composta por 6 componentes principais:

1. **Seu Endereço:** Este campo contém a AnyDesk-ID ou Alias do cliente AnyDesk. Ao lado deste campo, você pode encontrar atalhos para configurar ou gerenciar suas senhas de Acesso Desassistido e métodos para enviar convites para usuários aos quais você gostaria de se conectar.

2. **Notícias:** Este campo contém informações úteis sobre o AnyDesk, desde o que é novo nesta versão do AnyDesk até se há uma nova versão do AnyDesk disponível (dependendo das configurações de atualização).
3. **Favoritos:** Esta lista contém uma lista de todos os clientes AnyDesk favoritos (marcados com uma estrela dourada). É recomendável favoritar clientes AnyDesk com os quais você se conecta regularmente para localizá-los facilmente.
4. **Sessões Recentes:** Esta lista contém uma lista de todos os clientes AnyDesk aos quais este cliente se conectou com sucesso. Os clientes AnyDesk favoritados também estarão no topo da lista.
5. **Descobertos:** Esta lista contém todos os clientes AnyDesk na mesma rede local que o cliente AnyDesk. Veja as Configurações.
6. **Barra de Ferramentas:** Este componente consiste em:
    1. **Acesso Remoto:** Preencha este campo com a AnyDesk-ID ou Alias do cliente AnyDesk ao qual deseja se conectar.
       Digitar neste campo também pesquisará nas entradas do AnyDesk em Descobertos, Favoritos, Sessões Recentes e Agenda. Se disponível, use a tecla de seta ou o cursor do mouse para selecionar o cliente AnyDesk ao qual deseja se conectar na lista.
    2. **Menu:** Aqui você pode acessar:
        1. suas configurações do AnyDesk,
        2. configurar uma senha de acesso desassistido,
        3. acessar sua Agenda,
        4. visualizar gravações de sessão,
        5. alterar sua licença,
        6. acessar o Centro de Ajuda, assim como
        7. visualizar informações sobre seu cliente AnyDesk, como versão e licença.

Para **3. Favoritos**, **4 . Sessões Recentes** e **5 . Descobertos**, clicar com o botão direito em uma entrada de cliente na lista produzirá um menu de contexto com as seguintes opções:

- Conectar-se ao cliente
- Iniciar uma sessão do Gerenciador de Arquivos com o cliente
- Adicionar/Remover dos Favoritos
- Configurar tunelamento TCP
- Adicionar à Agenda
- Criar um atalho na área de trabalho
- Aplicar um nome individual à entrada do cliente. Por favor, observe que este nome é apenas visível localmente no dispositivo e não afeta a AnyDesk-ID ou Alias.
- Remover a entrada do cliente da lista

As entradas de cliente nas listas acima também podem ser arrastadas para a lista de Favoritos ou Agenda.

As listas mencionadas acima também têm vários tipos de visualização:

- Blocos
- Blocos pequenos
- Lista

De volta ao Topo

 © 2026 ajuda.licenc